

Die reformierte Kirchgemeinde Wichtrach sucht auf 1. September 2019 oder nach Vereinbarung

eine Hauswartungs-Stellvertretung 8 – 10 %

für die Kirchgemeindehäuser.

Arbeitspensum:

8 – 10 % Jahresarbeitszeit, aufgeteilt in

- 5 Wochen Ferien-Vertretung
- 20 Stunden Mithilfe Zwischen- und Grundreinigung
- 5 Wochenend-Vertretungen

Aufgabenbereich:

- Reinigungs- und Umgebungsarbeiten
- Bedienen von technischen Geräten
- Administrative Arbeiten und Kontrollen im Zusammenhang mit Mietern des Kirchgemeindehauses

Wir bieten:

Eine vielseitige Arbeit mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen.

Anforderungen:

Sie sind ein Allroundtalent und suchen eine vielseitige Aufgabe. Sie haben technisches Verständnis und PC-Kenntnisse, können aber auch Umgebungs- und Gebäudereinigungsarbeiten selbständig ausführen. Sie sind flexibel einsatzbereit und führen auch administrative Arbeiten zuverlässig aus. Sie sind eine aufgestellte, zuvorkommende Person, die Freude am Umgang mit Menschen hat, sprechen gut Deutsch und verstehen Mundart.

Auskunft erteilen Ihnen gerne die Stelleninhaber Verena und Reto Tschanz, Tel. 079 757 11 02 oder das Sekretariat der Kirchgemeinde Wichtrach, Tel. 031 781 38 25.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe von Referenzen bis am **10. Juni 2019** per Post oder per Mail an:

Sekretariat der Kirchgemeinde Wichtrach
Kirchstrasse 10
3114 Wichtrach

sekretariat@kirche-wichtrach.ch

Sekretariat

Kirchstrasse 10 | Postfach 191 | 3114 Wichtrach
031 781 38 25 | sekretariat@kirche-wichtrach.ch
www.kirche-wichtrach.ch

